



หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา

คณะวิศวกรรมศาสตร์

31 ก.ค. 2561

เวลา 10.07

ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

0938

เวลา 15.00

คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

11092

วันที่ 25 ก.ค. 2561

เวลา 14.00

# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริการการเรียนรู้ สำนักงานทะเบียนและประเมินผล โทรศัพท์ภายใน (61) 8038 - 8042

ที่ ศธ 0513.13101-3/3307

วันที่ 23 กรกฎาคม 2561

เรื่อง การลงทะเบียนเรียน เปลี่ยนแปลงรายวิชา และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (KU2) ภาคต้น ปีการศึกษา 2561

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการลงทะเบียนเรียน และการเปลี่ยนแปลงรายวิชาในภาคต้น ปีการศึกษา 2561 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานทะเบียนและประเมินผล จึงขอแจ้งกำหนดการลงทะเบียนเรียน เปลี่ยนแปลงรายวิชา ลำช้า และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (KU2) ภาคต้น ปีการศึกษา 2561 ดังนี้

1. การลงทะเบียนเรียนลำช้า/เปลี่ยนแปลงรายวิชาผ่านระบบ วันที่ 6 - 10 สิงหาคม 2561

2. วันลงทะเบียนเรียนไม่ระบุสาขา-ชั้นปี วันที่ 6 สิงหาคม 2561

3. หากนิสิตไม่สามารถลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ Online ได้ ให้นิสิตดำเนินการยื่นเอกสาร ลงทะเบียนเรียน (KU1) ได้ที่ศูนย์บริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Student Service) ชั้น 1 สำนักงานทะเบียนและ ประมวลผล ระหว่างวันที่ 13 - 17 สิงหาคม 2561 เวลา 08.30 - 16.30 น. (เริ่มคิดค่าปรับการลงทะเบียนเรียนลำช้า วันที่ 6 สิงหาคม 2561)

4. การเปลี่ยนแปลงรายวิชา (Add/Drop) ด้วยเอกสาร (KU3 Online) ให้ปฏิบัติดังนี้

4.1 การยื่นเอกสารเปลี่ยนแปลงรายวิชาด้วย KU3 Online กำหนดให้นิสิตส่งเอกสาร KU3 Online ที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว โดยนำส่งด้วยตนเองที่ศูนย์บริการนิสิตแบบ เบ็ดเสร็จ ชั้น 1 ระหว่างวันที่ 13-17 สิงหาคม 2561 ทั้งนี้ นิสิตต้องถ่ายสำเนาเอกสาร KU3 Online ไว้เป็นหลักฐาน

4.2 นิสิตสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนได้ที่ระบบสารสนเทศนิสิต ได้ทันทีหลังจาก เจ้าหน้าที่ดำเนินการ หากพบปัญหารายวิชาไม่ปรากฏในรายงานผลการลงทะเบียนเรียนหรือรายวิชาไม่ถูกต้องให้นิสิตนำ สำเนาเอกสาร KU3 Online มาติดต่อด้วยตนเอง ที่ฝ่ายบริการการเรียนการสอนและการสอบ ชั้น 2 สำนักงานทะเบียนและ ประมวลผล

4.3 สำนักงานทะเบียนและประมวลผลจะไม่รับเอกสาร KU3 Online ที่ส่งมาจากคณะ/ภาควิชาเพื่อ ความรวดเร็วและความถูกต้องในการดำเนินการ

5. การลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตที่ข้อบังคับกำหนด ต้องเป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษา ปกติสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 25 หน่วยกิต ให้นิสิตทำคำร้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดี ต้นสังกัดของนิสิตเรื่องขอลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิต พร้อมแนบเอกสาร KU3 ส่งที่ศูนย์บริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ ชั้น 1

6. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบการลงทะเบียนเรียนของนิสิตผ่านระบบ

([https://std.regis.ku.ac.th/Adv\\_CheckRegis/](https://std.regis.ku.ac.th/Adv_CheckRegis/)) ระหว่างวันที่ 13 - 17 สิงหาคม 2561

7. พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน KU2 Online วันที่ 15 สิงหาคม 2561

8. วันคัดชื่อออก/พ้นสภาพการเป็นนิสิตตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี วันที่ 20 สิงหาคม 2561

9. สำหรับนิสิตที่คาดว่าจะจบการศึกษาเมื่อสิ้นภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 ให้นิสิตบันทึกขอจบ การศึกษาผ่านระบบที่ <https://www.regis.ku.ac.th/request> ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม - 4 กันยายน 2561 และยื่นที่ คณะนิสิตสังกัดเพื่อรวบรวมส่งสำนักงานทะเบียนและประมวลผล

เรียน... *ขอคนส่งใบวิชา* จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

เพื่อโปรดทราบ *ขอแจ้งที่ 0938/2561*

(ดร.นীরนุช ภาชนะทิพย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนและประมวลผล

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิรุณห์ ชานูเศรษฐิกุล)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์