



หน่วยทะเบียนและประเมินผลการศึกษา

คณะวิศวกรรมศาสตร์

รับที่ 001

วันที่ 03 ม.ค. 2561

เวลา 10.03

ภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

0010

วันที่ 4 ม.ค. 2561

เวลา 10.03

คณะวิศวกรรมศาสตร์

วิทยาลัยเกษตรศาสตร์

19704

วันที่ 28 ธ.ค. 2560

เวลา 11.00

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริการการเรียนรู้ สำนักงานทะเบียนและประเมินผล  
ที่ ศธ 0513.13101-3/ 5289

วันที่ 26 ธันวาคม 2560

เรื่อง การลงทะเบียนเรียน เปลี่ยนแปลงรายวิชา และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (KU2) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการลงทะเบียนเรียน และการเปลี่ยนแปลงรายวิชาในภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานทะเบียนและประเมินผล จึงขอแจ้งกำหนดการลงทะเบียนเรียน เปลี่ยนแปลงรายวิชา ลำช้า และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (KU2) ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. การลงทะเบียนเรียนลำช้า/เปลี่ยนแปลงรายวิชาผ่านระบบ วันที่ 6 - 12 มกราคม 2561
2. วันลงทะเบียนเรียนไม่ระบุสาขา-ชั้นปี วันที่ 7 มกราคม 2561
3. หากนิสิตไม่สามารถลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ Online ได้ ให้นิสิตดำเนินการยื่นเอกสาร

ลงทะเบียนเรียน (KU1) ได้ที่ศูนย์บริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Student Service) ชั้น 1 สำนักงานทะเบียนและประเมินผล ระหว่างวันที่ 15 - 19 มกราคม 2561 เวลา 08.30 - 16.30 น. (เริ่มคิดค่าปรับการลงทะเบียนเรียนลำช้า วันที่ 15 มกราคม 2561)

4. การเปลี่ยนแปลงรายวิชา (Add/Drop) ด้วยเอกสาร (KU3 Online) ให้ปฏิบัติดังนี้

4.1 การยื่นเอกสารเปลี่ยนแปลงรายวิชาด้วย KU3 Online กำหนดให้นิสิตส่งเอกสาร KU3 Online ที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว โดยนำส่งด้วยตนเองที่ศูนย์บริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ ชั้น 1 ระหว่างวันที่ 15 - 19 มกราคม 2561 ทั้งนี้ นิสิตต้องถ่ายสำเนาเอกสาร KU3 Online ไว้เป็นหลักฐาน

4.2 นิสิตสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนได้ที่ระบบสารสนเทศนิสิต ได้ทันทีหลังจากเจ้าหน้าที่ดำเนินการ หากพบปัญหารายวิชาไม่ปรากฏในรายงานผลการลงทะเบียนเรียนหรือรายวิชาไม่ถูกต้องให้นิสิตนำสำเนาเอกสาร KU3 Online มาติดต่อด้วยตนเอง ที่ฝ่ายบริการการเรียนรู้การสอนและการสอบ ชั้น 2 สำนักงานทะเบียนและประเมินผล

4.3 สำนักงานทะเบียนและประเมินผลจะไม่รับเอกสาร KU3 Online ที่ส่งมาจากคณะ/ภาควิชาเพื่อความรวดเร็วและความถูกต้องในการดำเนินการ

5. การลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตที่ข้อบังคับกำหนด ต้องเป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาปกติสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 25 หน่วยกิต ให้นิสิตทำคำร้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีต้นสังกัดของนิสิตเรื่องขอลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิต พร้อมแนบเอกสาร KU3 ส่งที่ศูนย์บริการนิสิตแบบเบ็ดเสร็จ ชั้น 1

6. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบการลงทะเบียนเรียนของนิสิตผ่านระบบ

([https://std.regis.ku.ac.th/Adv\\_CheckRegis/](https://std.regis.ku.ac.th/Adv_CheckRegis/)) ระหว่างวันที่ 15 - 19 มกราคม 2561

7. พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน KU2 Online วันที่ 17 มกราคม 2561

8. วันคัดชื่อออก/พ้นสภาพการเป็นนิสิตตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

วันที่ 22 มกราคม 2561

9. สำหรับนิสิตที่คาดว่าจะจบการศึกษาเมื่อสิ้นภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 ให้นิสิตบันทึกขอจบการศึกษาผ่านระบบที่ <https://www.regis.ku.ac.th/request> ระหว่างวันที่ 22 มกราคม - 6 กุมภาพันธ์ 2561 และยื่นที่คณะนิสิตสังกัดเพื่อรวบรวมส่งสำนักงานทะเบียนและประเมินผล

) เรียน...คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อโปรดทราบ... จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(ดร.นිරนุช ภาชนะทิพย์)

(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรภรณ์ ญาณภีร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนและประเมินผล

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รักษาการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ 28 ธ.ค. 2560